旅行業務取扱料金表（すべての料金には消費税が含まれます。）

2022 年 4 月 27 日現在

海外手配旅行に係る取扱料金

区分	内容		取扱料金	変更手続料金	取消手続料金	特記事項
取扱料金 変更・取消 手続料金	(1)クルーズのみ手配	10 名以上の団体手配旅行の場合	ご旅行費用総額の 20%以内	ご旅行費用総額の 20%以内	ご旅行費用総額の 20%以内	※取扱料金はクルーズにご乗船される場合には、残金ご請求時にクルーズ代金に充当させていただきます。（実質取扱料金は無料となります）
		個人の場合、１名様１件につき	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：5,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：5,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：5,000 円）	
	(2)運送機関・宿泊機関それぞれの予約・手配	１名様１件につき	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：10,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：5,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：5,000 円）	※クルーズを除きます ※航空券・ホテルのみの手配は出来かねます。 ※航空券は日本発着国際航空券のみお取扱いいたします。
	(3)運送機関・宿泊機関等の複合手配の場合	10 名以上の団体手配旅行の場合	ご旅行費用総額の 20%以内	ご旅行費用総額の 20%以内	ご旅行費用総額の 20%以内	
		個人の場合、１名様１件につき	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：15,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：10,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限：10,000 円）	
	(4)船社へ依頼する追加手配	１名様１件につき	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限 1,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限 1,000 円）	ご旅行費用総額の 20%以内 （下限 1,000 円）	※船会社主催寄港地観光、送迎/ホテルパッケージ、レストラン事前予約等
	(5)緊急手配料金	１名様１件につき	20,000 円			※ご出発の１週間前以降

※上記各料金と別途、運送・宿泊機関規定に基づいた実費を申し受けます。また、旅行を中止される場合でも払い戻しは致しません。

※「1 件」とは、同一の手配を同時に行う場合は複数でも 1 件と数えます。手配日・利用日・利用期間・利用区間・提供機関等が異なる場合はそれぞれ 1 件と数えます。

相談料金（海外旅行）

区分	内容		料金	特記事項
相談料金	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金（30 分まで） 以降 15 分毎	3,000 円 1,000 円	
	(2)旅行計画の作成	旅行日程 1 件につき	5,000 円	
	(3)旅行に必要な費用の見積もり （運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合）	1 回 2 パターンまで 以降 1 パターン毎	3,000 円 1,000 円	
	(4)運送機関の運賃・料金の見積り	1 回 2 パターンまで	無料	※必ずクルーズとセットでご依頼ください。
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4 版)1 枚つき	資料(A4 版)1 枚つき 500 円	
お客様の依頼による出張相談			上記の料金に 10,000 円増	※移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。

その他の料金（海外旅行）

区分	内容		料金	特記事項
その他の サービス料金	(1)日本国内空港等でのセンディングサービス料金	(1)平日日中（10：00-18：00）派遣した 社員 1 名あたり	15,000 円	※移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。
		(2)早朝・夜間（上記時間外）・日曜・祝日派遣した 社員 1 名あたり	(1)に 10,000 円増	※移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。
	(2)添乗サービス料金	添乗員 1 名 1 泊あたり	55,000 円	※移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。
	(3)通信連絡料金 ※お客様の依頼により緊急に現地への連絡通信を行う場合	1 件につき	2,000 円	※電話料、その他通信実費は別途申し受けます。

国内手配旅行に係る取扱料金

区分	内容		取扱料金	変更手続料金	取消手続料金	特記事項
取扱料金 変更・取消 手続料金	(1)運送機関を手配する場合	1 名様 1 件につき	費用の 20%以内 （下限 2,000 円）	費用の 20%以内 （下限 2,000 円）	費用の 20%以内 （下限 2,000 円）	※飛鳥Ⅱ、にっぽん丸、ぱしふぃっくびいなす、ガンツウを除く船舶を含む運送機関に適用します。 ※取扱料金は運送期間をご利用される場合には、残金ご請求時に代金に充当させていただきます。（実質取扱料金は無料となります）
	(2)宿泊機関を手配する場合	1 名様 1 件につき	費用の 20%以内 （下限 1,000 円）	費用の 20%以内 （下限 1,000 円）	費用の 20%以内 （下限 1,000 円）	※原則クルーズとセットでご依頼ください、
	(3)運送・宿泊機関を複合手配する場合	1 名様 1 件につき	費用の 20%以内 （下限 3,000 円）	費用の 20%以内 （下限 3,000 円）	費用の 20%以内 （下限 3,000 円）	
	(4)お客様のご依頼により、緊急に現地手配・取消・変更等のために通信連絡を行った場合	1 名様 1 件につき	通信連絡料金： 1 件につき 500 円	―	―	

※上記各料金と別途、運送・宿泊機関規定に基づいた実費を申し受けます。また、旅行を中止される場合でも払い戻しは致しません。

※「1 件」とは、同一の手配を同時に行う場合は複数でも 1 件と数えます。手配日・利用日・利用期間・利用区間・提供機関等が異なる場合はそれぞれ 1 件と数えます。

相談料金（国内旅行）

区分	内容		料金	特記事項
相談料金	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金（30 分まで） 以降 15 分毎	3,000 円 1,000 円	
	(2)旅行計画の作成	旅行日程 1 件につき	5,000 円	
	(3)旅行代金見積書の作成	1 回 2 パターンまで 以降 1 パターン毎	3,000 円 1,000 円	
	(4)旅行地又は運送・宿泊機関等に関する情報提供	1 回 2 パターンまで	資料(A4 版)1 枚つき 500 円	
	(5)お客様の依頼による出張相談	相談料	上記(1)～(4)までの 10,000 円増し	移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。

その他の料金（国内旅行）

区分	内容		料金	特記事項
その他の サービス料金	(1)日本国内空港等でのセンディングサービス料金	(1)平日日中（10：00-18：00）派遣した 社員 1 名あたり	15,000 円	移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。
		(2)早朝・夜間（上記時間外）・日曜・祝日派遣した 社員 1 名あたり	(1)に 10,000 円増	移動・宿泊にかかる実費は別途申し受けます。
	(2)添乗サービス料金	添乗員 1 名 1 泊あたり	33,000 円	移動・宿泊等の旅行実費は別途申し受けます。